



Voka – Kamer van Koophandel Limburg wil het meest nabije en invloedrijke professionele netwerk zijn voor Limburgse ondernemers en ledenondernemingen. Meer dan 3.000 ledenondernemingen vertegenwoordigen meer dan 75% van de Limburgse toegevoegde waarde en private tewerkstelling. De organisatie telt 60 medewerkers en gesteund door de hele Voka-organisatie wil ze als een neutrale, private en representatieve speler het vrij ondernemerschap stimuleren en ondersteunen.

Voka – Kamer van Koophandel Limburg zoekt een **stafmedewerker talent** die gedurende **6 maanden** een collega zal vervangen die in zwangerschapsverlof gaat.

### Functieomschrijving

In samenwerking met je collega's van het competentiecenter Talent ben je verantwoordelijk voor:

- de verdere uitbouw van het competentiecenter talent. Je volgt de actuele ontwikkelingen op het vlak van 'talentontwikkeling' en vertaalt deze naar nieuwe mogelijkheden voor het competentiecenter;
- het uitwerken - zowel inhoudelijk, administratief als budgettair – van de opleidingskalender van Voka – KvK Limburg. Je staat in voor de commercialisering van dit programma en de uitbouw van een relatienetwerk in dat kader;
- het realiseren en financieel beheren van projecten ten behoeve van leden-bedrijven, gericht op talentontwikkeling;
- het uitvoeren van verschillende administratieve taken die nodig zijn voor bestaande en nieuwe projecten;
- het uitwerken en uitvoeren van de communicatie/promotiecampagne voor de cluster Kameracademie & Plato;
- je bent secretaris van 1 of meerdere ondernemersnetwerken;

### Profiel

- Je hebt een bacheloropleiding, een eerste relevante werkervaring is een troef maar geen vereiste.
- Je bent klant- en resultaatgericht.
- Je communiceert vlot en werkt graag in team.
- Je kan prioriteiten stellen binnen een veelheid aan taken.
- Je bent een overtuigd netwerker.
- Je bent flexibel in functie van de werkdruk en bereid tot avondwerk.

### Aanbod

- Een boeiende en afwisselende functie met vele contacten.
- Een competitief salaris met extra legale voordelen in functie van uw vaardigheden.
- Een job met ruimte voor creativiteit en zelfstandigheid.
- Een team van enthousiaste medewerkers.
- Een voltijds contract van bepaalde duur.

### Interesse:

Kijk voor meer info op [www.voka.be/vacatures](http://www.voka.be/vacatures). Stuur je CV en motivatie naar: Voka – Kamer van Koophandel Limburg, 'Huis van de Limburgse Ondernemer', Gouverneur Roppesingel 51, BE-3500 Hasselt, t.a.v. Johann Leten, gedelegeerd bestuurder of via mail naar [ellen.requile@voka.be](mailto:ellen.requile@voka.be).