



Toelichting vragenlijst

Deze nota geeft achtergrondinformatie bij de verschillende onderdelen van de vragenlijst. Neem rustig de tijd om deze informatie door te nemen. Om de juiste conclusies te kunnen trekken is het immers belangrijk dat de juiste gegevens ingevuld worden. De vragenlijst is zo eenvoudig mogelijk opgesteld en hanteert maximaal dezelfde indeling en definities als bij de bevraging voor de Federale Diagnostiek (FOD Mobiliteit).

Graag geven wij nog deze opmerkingen mee:

- Deze vragenlijst heeft betrekking op het woon-werkverkeer in de haven van Antwerpen. Wij vragen dan ook om deze vragenlijst enkel in te vullen voor uw **vestigingen in het Antwerpse havengebied**.
- Omdat de werklocatie belangrijk is voor de analyse van het woon-werkverkeer vragen wij u om voor **elke vestiging een aparte vragenlijst** in te vullen.
- Alle cijfers hebben betrekking op de **eigen werknemers**. Werknemers van contractoren dienen niet meegenomen te worden in de data.
- Enkel de schuin gearceerde cellen dienen ingevuld te worden.
- Een rij is pas correct ingevuld indien deze **groen** kleurt. Om een rij groen te maken, moeten alle cellen ingevuld worden. Gelieve dus geen cellen leeg te laten, maar een 0 (nul) in te vullen.
- Bij sommige vragen kan u gebruik maken van een **keuzemenu**. Om dit op te roepen, klikt u eerst op de schuin gearceerde cel bij de vraag. Vervolgens kan u het gewenste antwoord selecteren door op het pijltje rechts van de cel te klikken.

Definities:

- **Woon-werkverkeer**: de verplaatsing die een werknemer aflegt om zich van zijn verblijfplaats te begeven naar de plaats waar hij werkt, en omgekeerd.
- **Woon-werkongeval**: een plotselinge gebeurtenis die een lichamelijk letsel of materiele schade veroorzaakt en die voorvalt tijdens het woon-werkverkeer.
- **Hoofdverplaatsingswijze**: het vervoermiddel waarmee het grootste deel van het jaar de langste afstand in de woon-werkverplaatsing wordt gemaakt.

1. Algemene bedrijfsgegevens

Vul in deze tabel de algemene bedrijfsgegevens en de informatie over uw mobiliteitsbeleid in. U heeft hier ook de mogelijkheid om aan te geven of de informatie over uw mobiliteitsbeleid mag opgenomen worden op de website naarjobsindehaven.be en ruimte om algemene en/of specifieke opmerkingen te geven bij de vragenlijst.

Voor opmerkingen bij specifieke elementen in de tabel, zie voetnoten in Excel bestand.

2. Arbeidsongevallen

In deze tabel dienen de gebeurde **arbeidsongevallen tijdens het woon-werkverkeer** waarbij eigen werknemers betrokken waren, in detail beschreven te worden. Bij bepaalde velden kan u gebruik maken van het keuzemenu dat zichtbaar wordt via het pijltje als u de cel selecteert.

Voor opmerkingen bij specifieke elementen in de tabel, zie voetnoten in Excel bestand.

3. Verplaatsingswijze personeel

Om de gebeurde arbeidsongevallen te kaderen in de bredere context van het woon-werkverkeer is het belangrijk om een volledig overzicht te verkrijgen van de gebruikte vervoersmiddelen en de afstand die hiermee afgelegd wordt. Gelieve per modus in te vullen hoeveel werknemers van dat vervoersmiddel gebruik maakten en de totaal afgelegde afstand in kilometer heen en terug in 2016 voor **alle werknemers samen**. Gelieve enkel rekening te houden met de hoofdverplaatsingswijze. Het totaal in cel D14 moet dus overeenkomen met het opgegeven aantal werknemers in tabblad 1.

4. Oorsprong-bestemming

Naast de gebruiksintensiteit van de verschillende vervoersmodi is het belangrijk om zicht te hebben op de **geografische spreiding** van de woonplaats van de werknemers in de haven van Antwerpen. Dit zal ons toelaten om analyses te maken voor specifieke maatregelen, zoals veerdiensten en collectief vervoer. Geef daarom per postcode aan hoeveel werknemers gebruik maken van een bepaalde vervoersmodus (hoofdverplaatsingswijze).

Indien u niet beschikt over de opdeling per vervoersmiddel, volstaat het om de totalen per postcode te geven. U kan deze invullen in de kolom 'Onbekend'. Het totaal wordt automatisch berekend.